

週次	星期						學 辦 事 項	Events		
	日	一	二	三	四	五			六	
一一 六年 二月			1	2	3	4	5	6	【人資】(2/1) 第二學期開始。 【人資】(2/2~2/3) 共同休假日。 【人資】(2/4~2/8) 農曆春節假期自除夕前一日至初三。 【註課】(2/8) 學生申請複查115-1學期成績截止日。 【人資】(2/9~2/10) 農曆春節補假。 【人資】(2/11~2/12) 共同休假日(含寒假週五共休)。 【人資】(2/15) 寒假調整上班時間結束·正常上班。 【軍訓】(2/15) 宿舍開放。 【財務】(2/15) 學雜費繳費截止日。 【諮商】(2/17) 導師會議暨導師輔導知能研習會。 【國際】(2/17~2/18) 境外生新生報到。 【國際】(2/19) 境外生新生註冊及始業輔導 / 境外生新生開學典禮。 【註課】(2/20) 115學年度第一學期研究所畢業生論文(含紙本及全文電子檔上綱建檔)之繳交截止日。 【註課】(2/21) 寒假結束。 【註課】(2/22) 開學註冊日(開始上課·含延修生及復學生)。 【財務】(2/22) 已完成休退學申請者免繳費; 已繳費者退全額截止日。 【生輔】(2/22~2/26) 就學優待減免繳驗證件。 【教發】(2/22~3/1) 先期輔導: 導師輔導上學期學分總數達1/2以上不及格之學生並登錄輔導紀錄。	(2/1) Second semester begins 【HR】 (2/2~2/3) School holiday (Holiday) 【HR】 (2/4~2/8) Lunar New Year (Holiday) 【HR】 (2/8) Application deadline for 2026-2027 fall semester score review 【Academic】 (2/9~2/10) Lunar New Year (Holiday) (make-up day) 【HR】 (2/11~2/12) School holiday (Holiday) 【HR】 (2/15) Start of regular office hours 【HR】 (2/15) Dorms open 【MTO】 (2/15) Tuition and miscellaneous fees deadline 【Finance】 (2/17) Advisors Conference 【Counseling】 (2/17~2/18) International and overseas students enrollment 【OIA】 (2/19) International Students Registration and Orientation / International Students Opening Ceremony 【OIA】 (2/20) Last day to submit Master's theses in hard copy and e-copy (2026-2027 first semester) 【Academic】 (2/21) Winter vacation ends 【Academic】 (2/22) Classes begin 【Academic】 (2/22) Full tuition refund for withdrawing for this semester 【Finance】 (2/22~2/26) Tuition and miscellaneous fees exemption authentication of documents for Taiwan student 【Student】 (2/22~3/1) Submitting counseling records (Beginning of semester)(for homeroom teacher) 【CTLD】 (2/24) Registration for postponed students 【Academic】 (2/28) Peace Memorial Day (Holiday) 【HR】
		7	8	9	10	11	12	13		
		14	15	16	17	18	19	20		
	一	21	22	23	24	25	26	27		
	二	28								
三月	二		1	2	3	4	5	6	【人資】(3/1) 和平紀念日補假一日。 【課指】(3/2~3/12)校內獎助學金申請。 【生輔】(3/9) 班代表幹部講習。 【職涯】(3/9~3/10) 校內工讀生講習。 【生輔】(3/10) 服務股長幹部講習。 【課指】(3/20) 校慶活動日。(說明: ①原週六排課之課程, 當日停課。②全校學生依學務處公告之規定出席校慶活動。) 【軍訓】(3/22~3/23) 交通安全教育。 【教發】(3/22~4/5) 期初預警: 授課教師登錄期初學生學習成效預警資料。 【註課】(3/25~3/26) 轉系、輔系及雙主修共同說明會。 【註課】(3/25~4/9) 轉系、輔系、雙主修申請。 【人資】(3/26) 校慶日。(照常上班上課)	(3/1) Peace Memorial Day (Holiday) (make-up day) 【HR】 (3/2~3/12) Scholarship application 【E.A.S.】 (3/9) Class leader meeting 【Student】 (3/9~3/10) Meeting about part-time worker 【Career】 (3/10) Class sanitation leader meeting 【Student】 (3/20) University anniversary campaign (offices closed) 【E.A.S.】 (3/22~3/23) Traffic Safety Education 【MTO】 (3/22~4/5) Submitting counseling records (Beginning of semester)(for subject teacher) 【CTLD】 (3/25~3/26) Information sessions for USC perspective transfer students (transfer, double major, and minor students) 【Academic】 (3/25~4/9) Application period for USC transfer, double major, and minor students 【Academic】 (3/26) University anniversary (class as usual) 【HR】
	三	7	8	9	10	11	12	13		
	四	14	15	16	17	18	19	20		
	五	21	22	23	24	25	26	27		
	六	28	29	30	31					
四月	六				1	2	3	【人資】(4/4) 兒童節(放假一日)。 【人資】(4/5) 民族掃墓節(放假一日)。 【人資】(4/6) 兒童節補假一日。 【人資】(4/7) 校慶補假一日。 【財務】(4/8) 休退學學雜等費退還三分之二截止日。 【課指】(4/16) 班代表座談會。 【教發】(4/19~5/3) 期中預警: 授課教師登錄期中學生學習成效預警資料。 【教發】(4/19~5/10) 期中預警輔導: 導師輔導學習狀況不佳之學生並登錄輔導紀錄。 【註課】(4/19~5/14) 第9~12週學生線上申請停修。 【註課】(4/21~4/23) 轉系、輔系、雙主修考試。 【人資】(4/30) 勞動節補假一日。	(4/4) Children's Day (Holiday) 【HR】 (4/5) Tomb-Sweeping Day (Holiday) 【HR】 (4/6) Children's Day (Holiday) (make-up day) 【HR】 (4/7) Extended Day Off for School Anniversary (Holiday) 【HR】 (4/8) Deadline for two-thirds of tuition refund for withdrawing for this semester 【Finance】 (4/16) Class leader meeting 【E.A.S.】 (4/19~5/3) Submitting Mid-semester Grade Alert (for subject teacher) 【CTLD】 (4/19~5/10) Submitting midterm counseling records (for homeroom teacher) 【CTLD】 (4/19~5/14) Period for course withdrawal 【Academic】 (4/21~4/23) Entrance exam for transfer, double major, and minor students 【Academic】 (4/30) Labor Day (Holiday) (make-up day) 【HR】	
	七	4	5	6	7	8	9	10		
	八	11	12	13	14	15	16	17		
	九	18	19	20	21	22	23	24		
	十	25	26	27	28	29	30			

週次	星期						學 辦 事 項	Events		
	日	一	二	三	四	五			六	
一 六 年 五 月	十						1	【人資】(5/1) 勞動節(放假一日)。 【註課】(5/1~5/31) 學士班學生修讀碩士班課程甄選作業。 【軍訓】(5/1~5/31) 反毒宣導月活動。 【語言】(5/3~5/7) 大學英文(2)(3)(4)會考。 【生輔】(5/8) 應屆畢業生一般(含幹部)獎懲送件截止日。 【語言】(5/12) 大學英文(2)(3)(4)會考補考。(暫定) 【財務】(5/17) 休退學學雜等費退還三分之一截止日。 【生輔】(5/17~5/21) 學生就學貸款宣導。 【教發】(5/17~6/4) 學生填寫學習反應評量。 【財務】(5/18) 休退學不退費起始日。 【註課】(5/19) 公布轉系、輔系、雙主修錄取名單。 【生輔】(5/26~6/25) 在校生就學優待減免：校務系統登記，並掛號郵寄或親送到學校。	(5/1) Labor Day (Holiday) 【HR】 (5/1~5/31) Application for Undergraduate Students Studying Master's Degree Program Courses 【Academic】 (5/1~5/31) Promotion of Anti-drugs Campaign 【MTO】 (5/3~5/7) College English (2)(3)(4) Proficiency Test 【LC】 (5/8) Last day to submit merits record of upcoming graduates 【Student】 (5/12) Make-up tests for College English (2)(3)(4) Proficiency Test 【LC】 (5/17) Deadline for one-third tuition refund if withdrawing for this semester 【Finance】 (5/17~5/21) Announcement for Taiwan student loan service 【Student】 (5/17~6/4) Teaching evaluation 【CTLTD】 (5/18) No tuition refund if withdrawing for this semester 【Finance】 (5/19) Announcement of the list of transfer, double major, and minor students 【Academic】 (5/26~6/25) Tuition and miscellaneous fees exemption for Taiwan student(online registration & mail or delivery to campus) 【Student】	
	十一	2	3	4	5	6	7	8		
	十二	9	10	11	12	13	14	15		
	十三	16	17	18	19	20	21	22		
	十四	23	24	25	26	27	28	29		
	十五	30	31							
六 月	十五			1	2	3	4	5	【註課】(6/4) 學生辦理完成本學期休學截止日。 【教發】(6/7) 教師專業社群申請開始日。 【註課】(6/8~7/4) 授課教師上網登錄學期成績。 【人資】(6/9) 端午節(放假一日)。 【軍訓】(6/12) 畢業典禮。 【註課】(6/14~6/26) 彈性教學。 【註課】(6/15) 研究生學位考試申請截止。 【教發】(6/25) 教師專業社群申請截止日。 【生輔】(6/26) 在校生一般(含幹部)獎懲送件截止日。 【生輔】(6/26) 學生操行成績登載截止日。 【諮商】(6/26) 導師生小團體會談記錄系統關閉。 【註課】(6/28) 暑假開始。 【軍訓】(6/28) 宿舍關閉。	(6/4) Deadline for school withdrawal 【Academic】 (6/7) Starting date for Professional faculty learning communities 【CTLTD】 (6/8~7/4) Faculty to submit final grades 【Academic】 (6/9) Dragon Boat Festival (Holiday) 【HR】 (6/12) Commencement 【MTO】 (6/14~6/26) flexible supplement teaching week 【Academic】 (6/15) Last day for application for thesis oral defense 【Academic】 (6/25) Application deadline for Professional faculty learning communities 【CTLTD】 (6/26) Last day to submit student merit & discipline record 【Student】 (6/26) Last day to submit Student conduct grades 【Student】 (6/26) Deadline for Advisor and student group meeting record system 【Counseling】 (6/28) Summer vacation begins 【Academic】 (6/28) Dorms close 【MTO】
	十六	6	7	8	9	10	11	12		
	十七	13	14	15	16	17	18	19		
	十八	20	21	22	23	24	25	26		
		27	28	29	30					
七 月					1	2	3			
		4	5	6	7	8	9	10	【人資】(7/5) 暑假調整上班時間開始。 【人資】(7/5~7/9) 共同休假日(含暑假週五共休)。 【註課】(7/6) 開放網路查詢115-2學期成績。 【註課】(7/31) 研究所送交學位考試成績截止。 【人資】(7/31) 第二學期結束。	(7/5) Start of summer break office hours 【HR】 (7/5~7/9) School holiday (Holiday) 【HR】 (7/6) Final grades of 2026-2027 spring semester available online 【Academic】 (7/31) Deadline for filing master's theses for degrees to be conferred 【Academic】 (7/31) End of academic year 【HR】
		11	12	13	14	15	16	17		
		18	19	20	21	22	23	24		
		25	26	27	28	29	30	31		

附註：

- 115學年度行事曆經本校115.03.31行政會議審議通過。
- 學生選課及補繳學雜費時間另行公布於選課資訊相關網頁。
- 依教育部規定學期課程(含畢業班)上課週數應達18週。
- 進修學位班、周末班上課日期如逢補行上班日，上課時間由授課教師與學生商定，不另予通知。
- 平日辦公時間：週一至週五上午 08:00~12:00，下午 13:00~17:00。
- 寒、暑假辦公時間：週一至週四上午 09:00~12:00，下午 13:00~16:00。暑期班行事曆另行公告。

Note:

- This academic calendar is officially uploaded by Shih Chien University.
- Students may access the web page for detailed information related to courses and tuitions.
- According to the Ministry of Education, each semester should contain at least 18-week courses.
- Make-up day for extension and weekend courses are to be determined by agreement between instructor and students.
- Regular office hours: Monday through Friday, 8:00a.m. to noon, 1:00 p.m. to 5:00 p.m.
- Winter/summer break office hours: Monday through Thursday 9:00 a.m. to noon, 1:00 p.m. to 4:00 p.m.